



Small Scale Projects – 1 nabór wniosków na małe projekty w programie Interreg Południowy Bałtyk 2021-2027

Gdańsk, 26 lutego 2024r.

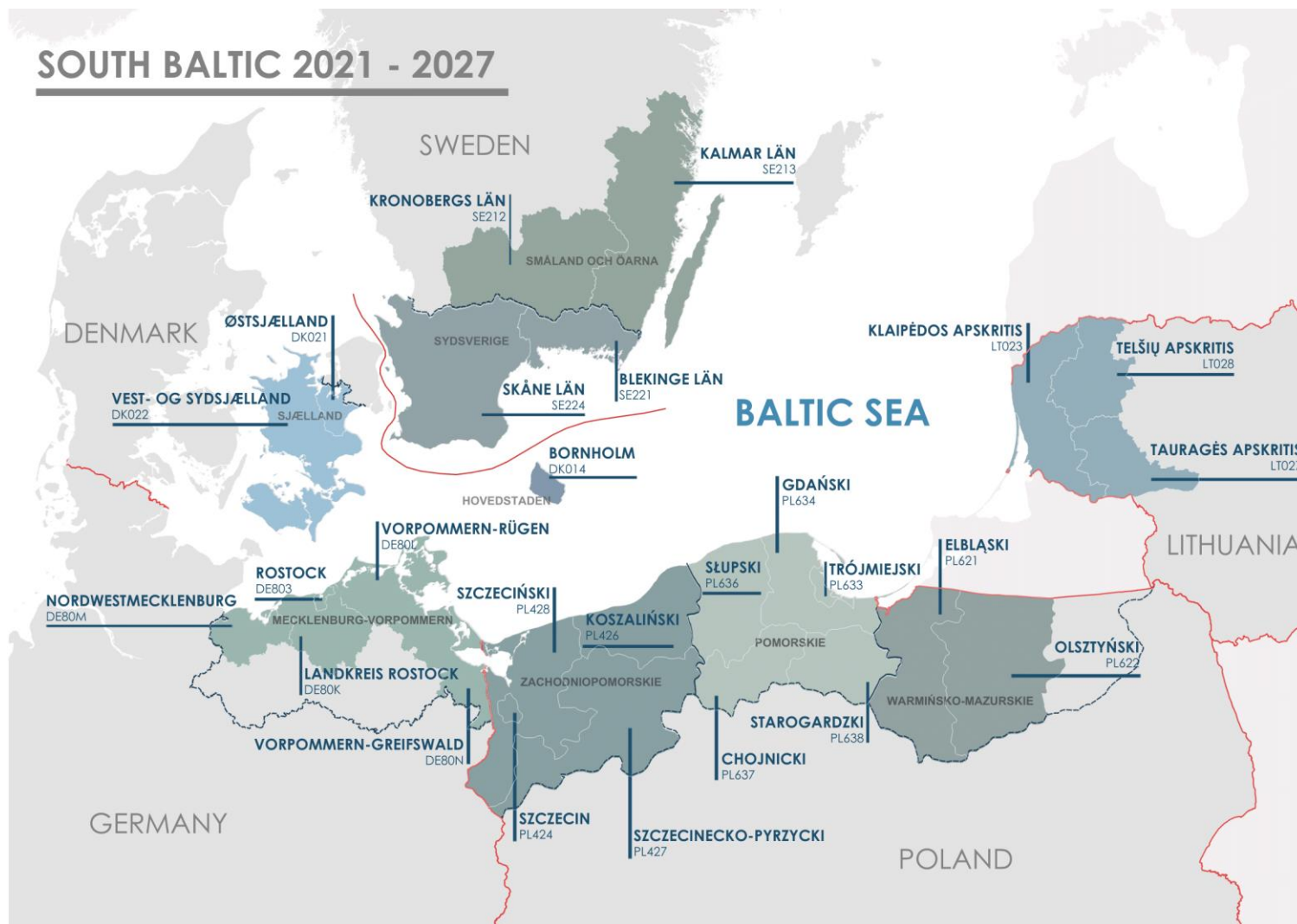
Sylwia Bryła



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO



Obszar programu (NUTS3)



Obszar:
Nadmorskie regiony
5 państw
obszaru
Południowego Bałtyku

W Polsce:
Miasto Szczecin
Koszaliński
Szczecinecko-Pyrzycki
Szczeciński
Słupski
Chojnicki
Starogardzki
Trójmiejski
Gdański
Elbląski
Olsztyński



Trzecia edycja programu



- Poprzednie edycje: Południowy Bałtyk **2007-2013 i 2014-2020**
- **Budżet programu na lata 2021-2027 to kwota:**
93,802,411.00 EUR
- Poziom dofinansowania dla beneficjentów: **80%** wydatków kwalifikowalnych - dla wszystkich partnerów
- Program na granicy morskiej, obszar o specyficznych uwarunkowaniach terytorialnych. Koncentracja na **wymiarze lokalnym programu.**



MOTTO: *ZJEDNOCZENI PRZEZ MORZE DLA DZIAŁAŃ NA RZECZ NIEBIESKIEJ I ZIELONEJ PRZYSZŁOŚCI*

Program skupia się na:

- Tworzeniu wspólnych innowacyjnych rozwiązań, strategii etc.
- Działaniach pilotażowych, testowaniu rozwiązań o potencjale do szerszego wykorzystania, komplementarności z innymi programami Interreg (np. program transnarodowy BSR) lub programami krajowymi albo innymi środkami z UE
- Wzmacnianiu potencjału współpracy i włączaniu w transgraniczne sieci





Alokacja dostępna w naborze:

4 383 290,40 EUR

4 383 290,40 EUR / 160 000,00 EUR*

= 27



Max wartość projektu: do 200 000,00 EUR;
80% to EFRR, 20% to wkład własny beneficjenta.



Pogram Interreg Południowy Bałtyk 2021-2027

Priorytet 1
Innowacyjny
Południowy Bałtyk

Cel 1.1:
Cyfryzacja regionu

Cel 1.2:
Budowanie łączności
regionu przez
umiędzynarodowienie

Priorytet 2
Zrównoważony
Południowy Bałtyk

Cel 2.1:
Wspieranie przejścia
w kierunku zielonej
energii

Cel 2.2:
Promowanie
zrównoważonego
korzystania z wody

Cel 2.3:
Wspieranie rozwoju
w obiegu zamkniętym
i bardziej zasobooszczędnym

Priorytet 3
Atrakcyjny
Południowy Bałtyk

Cel 3.1:
Zrównoważony rozwój
odpornej i innowacyjnej
turystyki

Priorytet 4
Aktywny
Południowy Bałtyk

Cel 4.1:
Wzmocnienie
zdolności współpracy
Aktorów działających
w ramach
Obszaru Południowego Bałtyku
(w tym społeczeństwo
obywatelskie)



Podział środków pomiędzy działaniami w naborze:

1.1 Cyfryzacja regionu	613 660,70 EUR
1.2 Budowanie łączności regionu przez umiędzynarodowienie	262 997,40 EUR
2.1 Wspieranie przejścia w kierunku zielonej energii	788 992,30 EUR
2.2 Promowanie zrównoważonego korzystania z wody	690 368,20 EUR
2.3 Wspieranie rozwoju w obiegu zamkniętym i bardziej zasobooszczędnym	493 120,15 EUR
3.1 Zrównoważony rozwój odpornej i innowacyjnej turystyki	1 095 822,60 EUR
4.1 Wzmocnienie zdolności współpracy Aktorów działających w ramach Obszaru Południowego Bałtyku (w tym społeczeństwo obywatelskie)	438 329,05 EUR
SUMA	4 383 290,40 EUR





Małe projekty

1.

- Budżet (całkowity, kwalifikowalny): do **200 000 EUR**

2.

- Skierowane przede wszystkim do mniejszych instytucji, organizacji pozarządowych, nowych instytucji w programie. Udział NGOs jest bardzo rekomendowany!
- **(MŚP – jedynie jako partnerzy stowarzyszeni)**

3.

- Czas trwania – **do 18 m-cy**
- Rekomendowane **4-6 partnerów**, a przynajmniej 2 partnerów z dwóch różnych państw członkowskich programu (obszaru kwalifikowalnego)
- **80% dofinansowania (refundacja** poniesionych, opłaconych wydatków)
- Partnerzy spoza obszaru programu (ale w UE) mogą dołączyć do projektu - **po uzasadnieniu!**



Finansowanie – koszty w projekcie

1. **Koszty personelu** = koszty rzeczywiste

2. **Inne koszty = 40% kosztów rzeczywistych**

Kategorie:

- Biuro i administracja
- Podróże i zakwaterowanie
- Ekspertyzy i usługi zewnętrzne
- Wyposażenie
- Infrastruktura i prace

3. Brak kosztów przygotowania i zamknięcia





Projekt

Tylko 1 pakiet roboczy:

- Działania związane z zarządzaniem
- Działania związane z treścią
- Prowadzą do osiągnięcia obowiązkowych wyników

Zidentyfikowane za pomocą

- Daty rozpoczęcia i zakończenia
- Czas trwania
- Do 3 **rezultatów**
- Do 10 **działań**
- Okresy realizacji **(do 6 miesięcy)**

WORKPLAN						
Project start date						
Project end date						
Duration (months)		The maximum duration of the project is 18 months.				
Activity/Deliverable number	Brief description of the activity/deliverable	2024	2024	2025	2025	2026
		reporting period	reporting period	reporting period	reporting period	reporting period
		Jan-Jun	Jul-Dec	Jan-Jun	Jul-Dec	Jan-Jun
WORK PACKAGE						
Deliverable 1		Value after the project				
Deliverable 2		Value after the project				
Deliverable 3		Value after the project				
Activity 1	Management and coordination					
Activity 2						
Activity 3						
Activity 4						
Activity 5						
Activity 6						
Activity 7						
Activity 8						
Activity 9						
Activity 10						

WSKAŹNIKI: Należy uwzględnić tylko obowiązkowe wskaźniki produktu i rezultatu!
ZAŁĄCZNIK 7: Arkusz informacyjny dotyczący wskaźników

Page 1



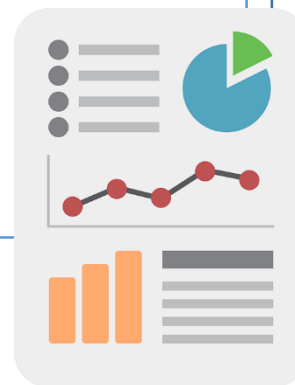
Okresy rozliczeniowe

Raportowanie



**KAŻDY PARTNER PROJEKTU MUSI PRZYGOTOWAĆ
RAPORTY ZE SWOICH DZIAŁAŃ!**

- Raporty za każdy okres 6 miesięcy, np. 18 miesięcy - 3 raporty



Etapy raportowania:

- **Każdy partner zgłasza swoje zrealizowane działania i poniesione wydatki**
- **Każdy odpowiedni FLC sprawdza raport Partnera**
- **Partner Wiodący konsoliduje zatwierdzone raporty Partnerów w jeden wspólny raport**
- **Wspólny Sekretariat sprawdza wspólny raport**



Kontrola raportów przez FLC

Kontrola Pierwszego Stopnia (FLC)

- Polska i Szwecja mają scentralizowane FLC: **bezpłatne**
- Dania, Niemcy i Litwa mają zdecentralizowane FLC:
tu konieczna procedura zamówień publicznych

W przypadku zdecentralizowanej kontroli FLC:
należy zaplanować wydatki na ten cel w budżecie.

Kontroler pierwszego poziomu (FLC)

1. System scentralizowany:
struktura państwowa;
wyznaczony dla
Programu/projektów
2. System zdecentralizowany:
audytorzy zamawiani na rynku;
3. Wybierani przez samych
partnerów



JAK ZŁOŻYĆ WNIOSEK

Ogłoszenie o konkursie opublikowane jest na stronie www.southbaltic.eu - ze wszystkimi wymaganiami;

Formularz aplikacyjny **online w WoD2021;**

- [Programme website](#)
- [Call announcement](#)
- [Terms of Reference](#)
- [WOD application system](#)
- [Programme Manual](#)
- [Programme Document](#)

WAŻNE:

Partner Wiodący

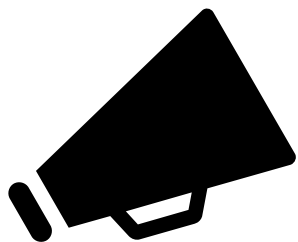
=

**Wniosek aplikacyjny
w systemie WoD2021!**



KOMUNIKACJA

1. Zdjęcia
2. Plik video/audio
3. Historia sukcesu (wywiad pisemny lub krótki wywiad video (minimum 2 min))
4. Informacja o projekcie do Wspólnego Sekretariatu (w celu dalszej promocji!)
5. Wykorzystanie logo programu



Obowiązek:

- **Przestrzeganie przepisów dotyczących komunikacji zawartych w rozporządzeniu Interreg.**
- **W przypadku ich nieprzestrzegania, finansowanie może zostać zmniejszone o maksymalnie 2%! (dla PP)**



Najważniejsze terminy

Etap procedury	Termin
Ogłoszenie konkursu	22 lutego 2024
Ostateczny termin składania wniosków*	21 marca 2024 4.00 p.m. CET
Ocena	22 marca – 13 czerwca 2024
Decyzja Komitetu Monitorującego	27 czerwca 2024
Podpisanie umów	lipiec – wrzesień 2024



* Wnioski powinny być złożone w systemie elektronicznym WOD 2021



Najbliższe wydarzenia

Typ wydarzenia	Termin
Seminarium poszukiwania Partnerów	27 lutego 2024
Konsultacje indywidualne dla wnioskodawców	5-7 oraz 12-14 marca 2024



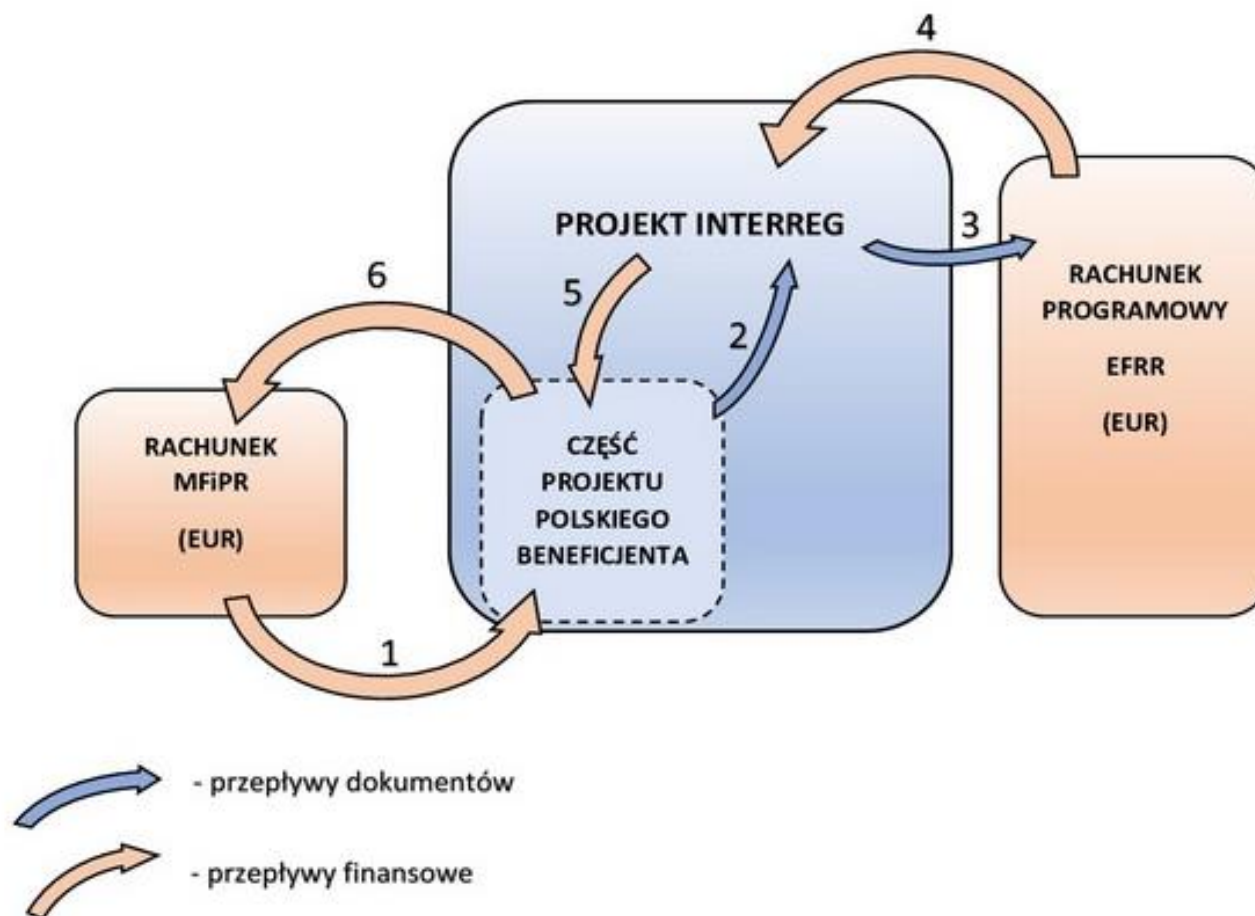


Wsparcie dla polskich organizacji pozarządowych - beneficjentów programów Interreg

- **Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego dysponuje środkami na finansowe wsparcie beneficjentów z sektora NGO uczestniczących w programach Interreg.**
- Ze względu na ograniczony budżet (**ok. 7 mln EUR**), wsparcie kierowane jest tylko do polskich beneficjentów z sektora NGO, ale dotyczy wszystkich programów Interreg.
- **Istotą wsparcia finansowego jest przekazanie środków (w EUR) na pokrycie wydatków kwalifikowalnych w projektach Interreg, w części odpowiadającej dofinansowaniu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR).** Udzielone wsparcie finansowe jest ustalane jako % w stosunku do kwoty zaplanowanego przez beneficjenta dofinansowania z EFRR w projekcie.
- Wsparcie finansowe **ma formę zwrotną**, tj.: po uzyskaniu refundacji z EFRR w ramach projektu, beneficjent zwraca pozyskane wsparcie. Wsparcie **nie jest oprocentowane i stanowi pomoc de minimis**.
- **Więcej informacji [TUTAJ](#)**



Wsparcie dla polskich organizacji pozarządowych - beneficjentów programów Interreg





Z kim można kontaktować się ws. programu?

Wspólny Sekretariat programu

e-mail: southbaltic@southbaltic.eu

Tel.: +48 58 746 38 55

Strona: <https://southbaltic.eu/contact>

Promocja i informowanie o programie, udzielanie pomocy i porad potencjalnym beneficjentom programu;
- przyjmowanie i rejestracja wniosków projektowych,
- ocena złożonych wniosków.

Regionalny Punkt Kontaktowy

Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego

e-mail: s.bryla@pomorskie.eu

Tel.: +48 58 326 89 03

Strona:

<https://programymiedzynarodowe.pomorskie.eu/poludniowy-baltyk>

Wsparcie podmiotów aplikujących do programu oraz informowanie o programie

Cały wachlarz usług i produktów doradczych w języku polskim dla beneficjentów programu (przygotowanie i realizacja projektu)



Regionalne Punkty Kontaktowe:



Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego

ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk,
s.bryla@pomorskie.eu

Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego

ul. Kościuszki 89/91, 10-562 Olsztyn,
k.ostrowski@warmia.mazury.pl

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

ul. Wyzwolenia 105, 71-421 Szczecin,
ableszynska@wzp.pl



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Interreg



**Co-funded by
the European Union**

South Baltic

**Interreg Południowy Bałtyk
Regionalny Punkt Kontaktowy / Pomorskie**

Sylwia Bryła

Email: s.bryla@pomorskie.eu

Tel. 58 326 89 03



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

**Dziękujemy za udział
w webinarium**